|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 재외교육기관(한글학교) 등록신청서 | | | | | 처리기간 |
| 현장 실사 후 승인 여부 결정 |
| 대표자  (설립자) | | 성명 |  | 생년월일 |  |
| 주소 | (전화번호:            ) | | |
| 학교 명칭 | | |  | | |
| 설립 목적 | | |  | | |
| 설립 일자 | | |  | | |
| 주소(소재지) | | |  | | |
| 주요 교육 내용 | | |  | | |
| 「재외국민의 교육지원 등에 관한 법률」 제30조제1항과 같은 법 시행규칙 제35조제1항에 따라 등록을 신청합니다.  년        월        일  신청인                (서명 또는 인)    주러시아대한민국대사 귀하 | | | | | |
| 구비  서류 | ① 재외교육기관(한글학교) 등록신청서(공관 서식)  ② 한글학교 현황(공관 서식)  ③ 학생 명단(공관 서식)  ④ 교사 명단(공관 서식)  ⑤ 학사 일정 및 수업 시간표(공관 서식 또는 학교 서식)  ⑥ 대표자(설립자) 이력서(공관 서식)  ⑦ 학교 정관 또는 규약(자유 서식)  ⑧ 시설‧설비‧교육 기자재 현황(자유 서식)  ⑨ 시설 평면도, 배치도, 사진 등(자유 서식)  ⑩ 시설 소유 증명서(또는 임대차 계약서) 사본  ⑪ 사업실적 및 사업계획서(자유 서식) | | | | |